

## POLITIQUE DE CONFIDENTIALITE

Chez Digiforma Certif, la protection de vos données personnelles est une priorité.

Lors de votre utilisation du site [www.digiforma-certif.com](http://www.digiforma-certif.com) (le « Site ») et dans le cadre de la gestion de nos relations contractuelles avec nos clients, nous sommes amenés à recueillir des données à caractère personnel vous concernant.

Le but de cette politique est de vous informer sur les modalités selon lesquelles nous traitons ces données en conformité avec le Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (le « RGPD »).

### 1 - Qui est le responsable de traitement ?

Lors de votre navigation sur notre Site ou dans le cadre de la gestion de nos relations contractuelles avec nos clients, le responsable de traitement est la société Digiforma Certif, SAS, société par actions simplifiée, immatriculée au RCS de Bordeaux sous le n° 938 235 330 et dont le siège social est situé au 9 RUE DE CONDE, 33000 BORDEAUX, France (« Nous »).

En revanche, lorsque nos clients utilisent nos services, nous collectons et traitons des données personnelles en leur nom et pour leur compte. Nos clients sont donc responsables du traitement des données conformément à l'article 4 du RGPD. Nous agissons en qualité de sous-traitant, en tant que prestataire de services.

### 2 - Quelles données collectons-nous ?

Une donnée personnelle est une donnée qui permet d'identifier un individu directement ou par recoupement avec d'autres données.

Nous collectons des données personnelles qui relèvent des catégories suivantes :

- Des données d'identification (nom, prénom, adresse email, numéro de téléphone, photographie) ;
- Des données relatives à votre vie professionnelle (nom de l'entreprise, CV, poste / fonction, diplôme) ;
- Des données relatives à vos commandes, contrats et factures ;
- Des données de connexion (logs de connexion, mots de passe chiffrés) ;
- Des données de navigation (adresse IP, pages consultées, date et heure de connexion, navigateur utilisé, système d'exploitation, user ID, IFA) ;
- Des données issues des enregistrements de réunions en visioconférence, à votre demande ;
- Toute information que vous souhaitez nous transmettre dans le cadre de votre demande de contact ou de démonstration.

### 3 - Comment collectons-nous les données ?

Nous avons collecté vos données :

- Soit parce que vous nous les avez fournies directement (ex : en remplissant un formulaire de demande de contact sur notre Site ou en vous créant un compte sur notre plateforme) ;

- Soit parce que nous les avons collectées indirectement, via des partenaires commerciaux, prestataires, outil d'enrichissement de bases de données.

#### 4 - Sur quelles bases légales, pour quels objectifs et pendant combien de temps conservons-nous vos données personnelles ?

Objectif 1 : Effectuer les opérations relatives à la gestion de nos clients concernant les contrats, commandes, factures, et s'assurer du suivi de la relation contractuelle avec nos clients. Base légale : Exécution du contrat que vous ou votre société avez souscrit avec Nous. Durée de conservation : Les données personnelles sont conservées pendant toute la durée de la relation contractuelle.

En outre, vos données (à l'exception de vos coordonnées bancaires) sont archivées à des fins probatoires pendant une durée de 5 ans.

Objectif 2 : Traiter votre demande de devis.

Base légale : Exécution de mesures précontractuelles prises à votre demande.

Durée de conservation : Conservation de la demande pendant 3 ans à compter de votre dernier contact.

Objectif 3 : Gestion de vos avis sur les services.

Base légale : Notre intérêt légitime à recueillir votre avis sur nos services.

Durée de conservation : [2 ans] à compter de la publication de l'avis.

Objectif 4 : Constituer un fichier de clients et prospects.

Base légale : Notre intérêt légitime à développer et promouvoir notre activité.

Durée de conservation :

Pour les clients : les données sont conservées pendant toute la durée de la relation contractuelle. Pour les prospects : les données sont conservées pendant un délai de 3 ans à compter de votre dernier contact.

Objectif 5 : Se conformer aux obligations légales applicables à notre activité.

Base légale : Se conformer à nos obligations légales et réglementaires.

Durée de conservation : Les factures sont archivées pendant une durée de 10 ans. Les données relatives à vos transactions (à l'exception des données bancaires) sont conservées pendant 5 ans.

Objectif 6 : Adresser des newsletters, sollicitations et messages promotionnels.

Base légale : Notre intérêt légitime à fidéliser et informer nos clients et prospects de nos dernières actualités.

Durée de conservation : Les données sont conservées pendant 3 ans à compter de votre dernier contact avec Nous.

Objectif 7 : Traitement des candidatures et gestion des entretiens (présélection des candidats, prise de contact pour évaluer la capacité du candidat à occuper le poste, finalisation du processus de recrutement).

Base légale : Exécution de mesures précontractuelles.

Durée de conservation : Vos données sont conservées en base active pendant toute la durée du processus de recrutement jusqu'à la décision d'embauche. En cas de refus de votre candidature, vos données peuvent être conservées 3 mois après la fin du recrutement afin d'être en mesure de vous apporter des explications sur les raisons ayant conduit au rejet de

vos données peuvent être conservées en archivage intermédiaire à des fins probatoires pendant 5 ans à compter de la date de décision d'embauche.

Objectif 8 : Élaborer des statistiques (de navigation, de l'audience du Site, etc.) et améliorer les fonctionnalités du Site à travers le dépôt de cookies de mesure d'audience.

Base légale : Votre consentement.

Durée de conservation : Les données sont conservées pendant 25 mois.

Objectif 9 : Gérer les demandes d'exercice de droits.

Base légale : Notre intérêt légitime à répondre à vos demandes et à conserver un suivi de celles-ci. Durée de conservation : Si nous vous demandons un justificatif d'identité : nous le conservons seulement pendant le temps nécessaire à la vérification d'identité. Une fois la vérification effectuée, le justificatif est supprimé. Les informations permettant la gestion de vos demandes d'exercice de droits en application du RGPD seront conservées pendant 3 ans à compter de la demande.

## 5 - Qui sont les destinataires de vos données ?

Auront accès à vos données à caractère personnel :

- i. Le personnel de notre Société ;
- ii. Nos sous-traitants : Prestataire d'hébergement, Prestataire d'envoi de newsletters, Prestataire de mesure et d'analyse d'audience, Prestataire de messagerie électronique, Outil de facturation, Outil de gestion des cookies, Outil CRM, Agence marketing, Outil d'automatisation de la prospection ;
- iii. Le cas échéant : les organismes publics et privés, exclusivement pour répondre à nos obligations légales.

## 6 - Vos données sont-elles susceptibles d'être transférées hors de l'Union européenne ?

Vos données sont conservées et stockées pendant toute la durée des traitements sur les serveurs de la société Digiforma Certif, situés dans l'Union européenne.

Dans le cadre des outils que nous utilisons (voir article sur les destinataires concernant nos sous-traitants), vos données sont susceptibles de faire l'objet de transferts hors de l'Union européenne. Le transfert de vos données dans ce cadre est sécurisé au moyen des outils suivants :

- soit les données sont transférées dans un pays ayant fait l'objet d'une décision d'adéquation de la Commission européenne, ou vers une entreprise ayant adhéré à un cadre de protection des données personnelles considéré comme adéquat par la Commission européenne, conformément à l'article 45 du RGPD ;
- soit les données sont transférées dans un pays dont le niveau de protection des données n'a pas été reconnu comme adéquat au RGPD : dans ce cas ces transferts sont fondés sur des garanties appropriées indiquées à l'article 46 du RGPD, adaptées à chaque prestataire, notamment de façon non exhaustive la conclusion de clauses contractuelles types approuvées par la Commission Européenne, l'application de règles d'entreprises contraignantes ou en vertu d'un mécanisme de certification approuvé ;

- soit les données sont transférées sur le fondement de l'une des garanties appropriées décrites au Chapitre V du RGPD.

## 7 - Quels sont vos droits sur vos données ?

Vous disposez des droits suivants s'agissant de vos données personnelles :

- Droit à l'information : c'est justement la raison pour laquelle nous avons rédigé la présente politique. Ce droit est prévu par les articles 13 et 14 du RGPD.
- Droit d'accès : vous avez le droit d'accéder à tout moment à l'ensemble de vos données personnelles, en vertu de l'article 15 du RGPD.
- Droit de rectification : vous avez le droit de rectifier à tout moment vos données personnelles inexactes, incomplètes ou obsolètes conformément à l'article 16 du RGPD.
- Droit à la limitation : vous avez le droit d'obtenir la limitation du traitement de vos données personnelles dans certains cas définis à l'article 18 du RGPD.
- Droit à l'effacement : vous avez le droit d'exiger que vos données personnelles soient effacées, et d'en interdire toute collecte future pour les motifs énoncés à l'article 17 du RGPD.
- Droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle compétente (en France, la CNIL), si vous considérez que le traitement de vos données personnelles constitue une violation des textes applicables, conformément à l'article 77 du RGPD.
- Droit de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données personnelles après votre mort.
- Droit de retirer votre consentement à tout moment : pour les finalités fondées sur le consentement, l'article 7 du RGPD indique que vous pouvez retirer votre consentement à tout moment. Ce retrait ne remettra pas en cause la légalité du traitement effectué avant le retrait.
- Droit à la portabilité : selon certaines conditions précisées à l'article 20 du RGPD, vous avez le droit de recevoir les données personnelles que vous nous avez fournies dans un format standard lisible par machine et d'exiger leur transfert au destinataire de votre choix.
- Droit d'opposition : en vertu de l'article 21 du RGPD, vous avez le droit de vous opposer au traitement de vos données personnelles. Notez toutefois que nous pourrons maintenir leur traitement malgré cette opposition, pour des motifs légitimes ou la défense de droits en justice.

Vous pouvez exercer ces droits en nous écrivant aux coordonnées ci-dessous. Nous pourrons vous demander à cette occasion de nous fournir des informations ou documents complémentaires pour justifier votre identité.

## 8 - Quels cookies utilisons-nous ?

Pour en savoir plus sur la gestion des cookies, nous vous invitons à consulter notre politique de Cookies disponible dans le pied de page du site [www.digiforma-certif.com](http://www.digiforma-certif.com).

## 9 - Point de contact pour exercer vos droits

Email de contact : support@digiforma-certif.com

Adresse de contact : 9 RUE DE CONDE, 33000 BORDEAUX

## 10 - Modifications

Nous pouvons modifier à tout moment la présente politique, afin notamment de nous conformer à toutes évolutions réglementaires, jurisprudentielles, éditoriales ou techniques. Ces modifications s'appliqueront à la date d'entrée en vigueur de la version modifiée. Vous êtes donc invité à consulter régulièrement la dernière version de cette politique. Néanmoins, nous vous tiendrons informé(e) de toute modification significative de la présente politique de confidentialité.

Date de dernière modification : 13/02/2026